WÓJT GMINY
Żyraków

Zarządzenie Nr AO.0050.19.2024
Wójta Gminy Żyraków

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żyrakowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 4^1 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żyrakowie stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 39/2009 Wójta Gminy Żyraków z dnia 21 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żyrakowie.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Marek Rączka

RADCA PRAWNY
Anna Gawlik
KR-1468

Załącznik do Zarządzenia
Nr AO.0050.19.2024
Wójta Gminy Żyraków z dnia
29 lutego 2024 r.

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W ŻYRAKOWIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych w Żyrakowie, zwanej dalej „Komisją".

§ 2.

1. Komisja jest powoływana na podstawie art. 4^1 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 ze zm.), zwanej dalej "ustawą", przez Wójta Gminy Żyraków.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są uczestniczyć w pracach Komisji i jej posiedzeniach oraz wykonywać swoje obowiązki sumiennie i bezstronnie.

§ 3.

Komisja działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 ze zm.)

2. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023r. poz. 1939 ze zm.)

3. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 ze zm.)

4. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

§ 4.

Terenem działania Komisji jest Gmina Żyraków, a siedzibą Urząd Gminy Żyraków pod adresem Żyraków 137.

Rozdział II
Zadania Komisji

§ 5.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań w zakresie:
   1) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu lub narkotyków,
   2) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub narkotykowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą domową,
   3) prowadzenia profilaktycznej działalności informatycznej i edukacyjnej w zakresie uzależnień, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
   4) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego, w tym:
   a) przyjmowanie i rozpatrywanie otrzymanych wniosków i zgłoszeń dotyczących osób nadużywających alkoholu,
   b) prowadzenie rozmów ze zgłoszonymi osobami motywujących do podjęcia leczenia,
   c) kierowanie osób, co do których istnieje podejrzenie o nadużywanie alkoholu, na badanie przez biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
   d) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym,
   e) kierowanie do właściwego sądu rejonowego wniosków o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
3. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w przedmiocie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z zasadami określonymi w uchwałach Rady Gminy Żyraków.
4. Prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod względem zgodności ich działalności z przepisami obowiązującego prawa.
5. współpraca z innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.
6. Udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.
7. Realizacja procedury "Niebieskiej Karty".
8. Przygotowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.
9. Przedkładanie Wójtowi Gminy Żyraków sprawozdania rocznego z działalności Komisji.
10. Realizacja zadań wynikających z przyjętych uchwał Rady Gminy Żyraków związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Rozdział III
Zasady funkcjonowania Komisji

§ 6.

1. Komisja składa się z 5-7 członków powoływanych zarządzeniem Wójta Gminy Żyraków, w tym z:

1) Przewodniczącego Komisji,
2) Sekretarza Komisji,
3) Członków.

2. W skład Komisji wchodzą osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Członkostwo w Komisji ustaje w przypadku:

1) odwołania przez Wójta Gminy,
2) złożenia rezygnacji przez Członka,
3) śmierci Członka

4. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy danych pozyskanych podczas pracy Komisji.

§ 7.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz.

2. Sekretarz Komisji odpowiada za obsługę administracyjno – techniczną Komisji w zakresie:

1) przygotowania posiedzeń Komisji i materiałów niezbędnych do realizacji jej zadań,
2) sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji,

§ 8.

1. Obsługę finansową i księgową Komisji prowadzi Gmina Żyraków.

2. Dokumentacja Komisji przechowywana jest w Urzędzie Gminy Żyraków.

§ 9.

Zasady wynagradzania członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności.

Rozdział IV

Tryb zwoływania posiedzeń i podejmowania decyzji.

§ 10.

1. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji, a w przypadku, kiedy jest to niemożliwe Sekretarz Komisji.

2. Komisja pracuje na posiedzeniach, które są zwoływane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, w związku z obowiązkiem terminowej realizacji nałożonych na nią zadań.

3. Komisja na posiedzeniach i w czasie przeprowadzanych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych działa w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu.

§ 11.

1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.

2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.

3. W przypadku, kiedy posiedzenie Komisji dotyczy realizacji art. 4^1 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, czyli podejmowania czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego ma ono charakter zamknięty.

§ 12.

1. Komisja w zakresie swojej właściwości wydaje postanowienia, wyraża stanowiska i opinie.

2. Dla ważności podejmowanych postanowień niezbędna jest obecność, co najmniej połowy regulaminowego składu Komisji.

3. Postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równowagi głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

4. Głosowanie na posiedzeniach Komisji odbywa się w sposób jawny.

§ 13.

1. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły.

2. Protokoły z posiedzeń Komisji podpisuje protokolant i Przewodniczący Komisji.

3. Na wszystkich posiedzeniach Komisji sporządzana jest lista obecności, która stanowi integralną część protokołu.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 14.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Do zmian Regulaminu stosuje się tryb właściwy do jego uchwalenia.

WÓJT

mgr inż. Marek Rączka